 Compagnia di Navigazione	<b>MODELLO ORGANIZZATIVO</b>  <b>EX D.LGS. N. 231/2001</b>	Pag. 153 di 211	
		Rev. 01	Giugno 2021

## ***ALLEGATO 2 - CODICE ETICO***

DELCOMAR S.R.L. – Compagnia di Navigazione, (di seguito anche “DELCOMAR” o “Società”) è una società nata dall’idea di un imprenditore sardo, il Dottor Franco Del Giudice, profondo conoscitore dei sistemi di trasporto marittimo nelle isole minori.

Nata nel 1985 ha attivato i primi servizi di collegamento marittimo notturno nel 1998 a Carloforte, prima inesistenti, ed opera, sin da allora, nelle tre maggiori isole sarde sia in regime di sovvenzione regionale che in libero mercato, con una flotta di nove unità navali, che offre il proprio servizio tra i porti di La Maddalena – Palau (nord est Sardegna), Asinara - Porto Torres (nord ovest Sardegna) e tra Carloforte - Calasetta e Carloforte - Portovesme (sud Sardegna).

La Delcomar attualmente impiega circa 200 unità lavorative fra personale imbarcato e di terra: maestranze rigorosamente sarde.

Ha sedi a Cagliari, Carloforte e La Maddalena.

La Compagnia si è sviluppata in negli anni in modo razionale, mirando a consolidare la sua struttura con i mezzi disponibili, distinguendosi per qualità e garanzia di continuità nel servizio, facendosi apprezzare dall’utenza e soddisfacendone le esigenze. Nelle previsioni della compagnia vi è l’ulteriore espansione della flotta e la diversificazione dei servizi per tipologia di trasporto.

La Delcomar ha scelto di certificarsi in conformità alla norma UNI EN ISO 9001: 2015 (Sistema per la Gestione della Qualità) e UNI EN ISO 14001: 2015 (Sistemi di Gestione Ambientale) con l’organismo certificatore RINA SERVICES S.P.A., accreditato da ACCREDIA (Ente italiano di Accreditamento).

La Certificazione di Qualità attesta che la Società ha organizzato la gestione ed erogazione dei propri servizi sulla base del rispetto di regole riconosciute a livello nazionale e internazionale a testimonianza dell’impegno aziendale diretto al miglioramento continuo e al conseguimento della piena soddisfazione dell’Utente.


### **I NOSTRI VALORI**

La Società agirà nel rispetto della legge e nella piena integrità etica, nel rispetto degli stakeholder e dell’opinione pubblica.

La Società non segue logiche di profitto, ma fonda la propria mission incentrandola sui valori umani e qualitativi, propri della cultura aziendale, che ispirano e guidano ogni azione aziendale.

La mission aziendale è incentrata sul rispetto di leggi, norme, regolamenti nazionali ed internazionali, nonché nell’adesione alle buone pratiche etiche, sociali e ambientali che non solo costituiscono un prerequisito per la credibilità di DELCOMAR, ma rappresentano un obiettivo da perseguire. Il rispetto dei principi etici e la correttezza sono un costante e quotidiano dovere morale in capo a tutti i lavoratori e collaboratori, così da promuovere uno sviluppo sostenibile anche per il tramite di processi sicuri ed ecocompatibili.

Il Codice Etico prevale rispetto a qualsiasi disposizione, protocollo o procedura introdotta, che ne risulti in contrasto.

 Compagnia di Navigazione	<b>MODELLO ORGANIZZATIVO</b>  <b>EX D.LGS. N. 231/2001</b>	Pag. 154 di 211	
		Rev. 01	Giugno 2021

La diversità di interpretazioni e la pluralità di opinioni è la ricchezza del patrimonio umano di DELCOMAR, così come l'identità comune nella condivisione degli stessi valori. In tal senso, ogni rapporto intercorso con i nostri stakeholder è improntato alla responsabilità e sensibilità verso la legalità.

Il Codice Etico risulta, dunque, una linea comune che detta le regole sulle azioni da intraprendere e i corretti comportamenti da tenere. In tal senso, ogni Destinatario è tenuto a conoscere, nel dettaglio, il contenuto del Codice e a comprenderne il suo significato, avendo, comunque, l'opportunità di chiedere a ogni funzione i corretti principi interpretativi del Codice stesso. Non è ammessa né tollerata qualsivoglia azione posta in essere, in contrasto col Codice, a vantaggio o nell'interesse di DELCOMAR.

### **IL CODICE ETICO DI DELCOMAR S.R.L.**

La funzione e l'adozione, da parte di DELCOMAR, del presente Codice Etico è volta a ridurre e a prevenire il rischio di commissione di reato all'interno dell'organizzazione aziendale.

Il Codice Etico di DELCOMAR illustra i Valori, le condotte e i comportamenti da tenere e che vengono richiesti nei rapporti con gli stakeholder. Detti Valori prevalgono su qualsiasi politica o procedura a livello aziendale sia nazionale che internazionale.

Per tale ragione, all'interno di ogni contratto deve essere prevista una specifica clausola che rinvii al Codice Etico al fine di indurre le controparti all'osservanza di dette previsioni.

Il Codice Etico permette di comprendere i comportamenti corretti e le azioni da intraprendere nell'ambito dell'attività aziendale.

Pertanto, il Codice, risulta una guida di Valori utile ai Destinatari per orientarli, correttamente, nelle situazioni di incertezza, riconoscendo l'impossibilità di poter regolamentare adeguatamente qualsiasi evento o decisione, legata all'attività aziendale.


Il rispetto del Codice Etico è, dunque, obbligatorio per garantire la compliance aziendale.

### **DESTINATARI DEL CODICE ETICO**

Il Codice Etico trasferisce i propri principi a ogni membro della società, nonché a tutti coloro che, direttamente o indirettamente, stabilmente o temporaneamente, operano per DELCOMAR (di seguito collettivamente individuati come: "Destinatari").

Il rispetto del Codice Etico è imposto, dunque, a tutti i Destinatari nello svolgimento delle proprie mansioni quale principio di responsabilità. Pertanto, ogni violazione costituirà un illecito, anche di natura disciplinare.

Tutti i Responsabili di Area o Processo aziendale sono tenuti a verificare il rispetto da parte dei Destinatari delle previsioni stabilite nel Codice Etico e il corretto recepimento, nonché ad attuare e promuovere le misure idonee ad evitarne le violazioni e a favorirne la diffusione. Qualora, gli stessi, ravvisino condotte contrastanti con i dettami del presente Codice Etico, sono tenuti a informare il

 Compagnia di Navigazione	<b>MODELLO ORGANIZZATIVO</b> <b>EX D.LGS. N. 231/2001</b>	Pag. 155 di 211	
		Rev. 01	Giugno 2021

Responsabile Etico di DELCOMAR.

Nessuno subirà ritorsioni per aver segnalato pratiche che potrebbero violare il presente Codice Etico aziendale.

## Il Responsabile Etico

Il Responsabile Etico è il soggetto preposto alla verifica dell'applicazione e dell'attuazione del Codice Etico e per tale attività risponde direttamente al proprio C.d.A.

In Italia, per quanto riguarda gli aspetti relativi al D. Lgs. 231/2001, il Responsabile Etico è identificabile con l'Organismo di Vigilanza appositamente costituito.

Al Responsabile Etico sono attribuiti i seguenti compiti:

- verificare periodicamente l'applicazione ed il rispetto del Codice Etico attraverso l'attività di controllo, che consiste nell'accertare e promuovere il miglioramento dell'etica nell'ambito della Società attraverso l'analisi e la valutazione dei processi di controllo dei rischi etici;
- ricevere le segnalazioni di violazione del Codice Etico e svolgere indagini in merito;
- svolgere funzioni consultive relativamente all'adozione di provvedimenti sanzionatori nei casi di violazione;
- predisporre annualmente una relazione sull'attività svolta da sottoporre all'organo amministrativo;
- intraprendere iniziative per la diffusione del Codice Etico promuovendone la cultura ed il rispetto;
- valutare e proporre all'organo amministrativo modifiche ed integrazioni che non siano già disciplinate.

Nell'ambito della sua attività, il Responsabile Etico verrà assistito dalle risorse necessarie di volta in volta individuate fra il personale della Società. Tutti i Destinatari sono tenuti a collaborare con il Responsabile Etico, sia con segnalazioni, che fornendo la documentazione aziendale necessaria allo svolgimento delle attività di competenza dello stesso.

In caso di dubbi, i Destinati possono rivolgersi al proprio Responsabile Etico per ottenere chiarimenti e/o pareri interpretativi sui modelli di condotta più idonei a evitare violazioni o inosservanze del Codice Etico.

La segnalazione al Responsabile Etico di eventuali illeciti dei Destinatari, potrà avvenire dandone comunicazione in forma scritta a mezzo posta presso gli uffici della Società o a mezzo mail dedicata.

Le segnalazioni relative ad eventuali violazioni del "Responsabile Etico" potranno essere inviate a mezzo posta alla cortese attenzione del C.d.A. della società affinché sia delegato uno dei suoi membri a svolgere le indagini ritenute necessarie.


Sulle segnalazioni ricevute verrà mantenuto il più stretto riserbo. DELCOMAR non ammette alcuna forma di ritorsione nei confronti di chi effettua segnalazioni in buona fede circa presunte inosservanze dei principi del Codice Etico. Qualora vengano effettuate segnalazioni strumentali, al fine di perseguire vantaggi di natura personale, alle stesse non viene dato seguito e costituiscono una potenziale inosservanza del Codice.

## LA DIFFUSIONE DEL CODICE ETICO E DEI SUOI VALORI

Tra i compiti del Responsabile Etico vi è anche la diffusione del presente Codice Etico ai Destinatari.

A tal fine, il Responsabile Etico dovrà agire secondo le seguenti modalità:

- trasmissione - a seconda dei casi ed a scelta dello stesso tramite il mezzo che ritiene più

 Compagnia di Navigazione	<b>MODELLO ORGANIZZATIVO</b>	Pag. 156 di 211	
	<b>EX D.LGS. N. 231/2001</b>	Rev. 01	Giugno 2021

opportuno, a titolo esemplificativo e non esaustivo, via e-mail e/o fax e/o posta e/o consegna *brevi manu* – ai dipendenti ed ai collaboratori e partner della Società, con indicazione relativa alla circostanza che il Codice Etico è da ritenersi vincolante per tutti i Destinatari;

- pubblicazione sul sito internet [www.delcomar.it](http://www.delcomar.it);
- affissione, mediante messa a disposizione in luogo accessibile a tutti i dipendenti e collaboratori, secondo quanto previsto dalla legge in vigore;
- organizzazione, ogni volta che ne ravvisi la necessità, di una riunione informativa cui verranno invitati a partecipare tutti i dipendenti e collaboratori della Società, l'organo amministrativo e la Società di revisione della Società, finalizzata all'illustrazione di eventuali novità eticamente rilevanti. Delle riunioni verrà redatto apposito verbale, con l'indicazione delle persone intervenute e degli argomenti trattati.

## **LA TUTELA E IL RISPETTO DELLE PERSONE**

DELCOMAR riconosce il valore e la centralità del proprio patrimonio umano e l'importanza di stabilire e mantenere con esse relazioni basate sulla fiducia reciproca. La società considera le risorse umane come uno dei principali fattori strategici di successo e favorisce la costante crescita professionale e personale dei propri dipendenti e collaboratori.

DELCOMAR, nella gestione dei rapporti di lavoro e di collaborazione, si ispira al rispetto dello Statuto dei Lavoratori e dei diritti ad essi riconosciuti, oltre che alla piena valorizzazione del loro contributo nell'ottica di favorirne lo sviluppo e la crescita professionale.

Ogni forma di discriminazione basata sul sesso, la razza, la religione, le opinioni politiche, sindacali e personali e le condizioni economiche è considerata inaccettabile e per questo sanzionata. A tal fine ogni dipendente che ritenga di aver subito disparità di trattamento può riferire l'accaduto al proprio Responsabile Etico, che, in piena autonomia, provvederà a verificare l'effettiva violazione delle prescrizioni contenute nel presente Codice.


DELCOMAR si prefigge l'obiettivo di creare un ambiente di lavoro accogliente da offrire a tutti i suoi dipendenti e collaboratori, così da incoraggiare relazioni basate sulla fiducia e sulla collaborazione.

Resta inteso l'obbligo in capo ai dipendenti e ai collaboratori di agire con imparzialità nel reciproco rispetto di rapporti interpersonali.

### **La gestione delle risorse umane**

La selezione del personale, la retribuzione, la formazione e gli avanzamenti di carriera devono essere fondati su criteri predeterminati e oggettivi, ispirati alla correttezza, all'imparzialità e al merito. Le assunzioni avvengono nel rispetto delle leggi.

Ciascun dipendente ha il diritto di svolgere le mansioni per le quali è stato assunto, coerentemente con gli obiettivi da raggiungere e nell'ottica di consentirne la crescita professionale. A tal fine DELCOMAR promuove in favore delle proprie persone programmi di aggiornamento e formazione idonei a valorizzarne le professionalità e a conservare, nonché ad accrescere le competenze acquisite nel corso della collaborazione.

 Compagnia di Navigazione	<b>MODELLO ORGANIZZATIVO</b>  <b>EX D.LGS. N. 231/2001</b>	Pag. 157 di 211	
		Rev. 01	Giugno 2021

Il sistema premiante è orientato al riconoscimento di meriti e capacità, quali il raggiungimento degli obiettivi, il rispetto dei valori e delle regole aziendali, la professionalità, la responsabilità, la capacità di lavorare in team e la capacità di suggerire proposte di miglioramento e di crescita aziendale.

Ogni decisione attinente al rapporto di lavoro deve in ogni caso essere – e sarà - adeguatamente motivata e documentata da parte della Società.

#### Gestione dei rapporti con il personale

Il processo di selezione deve essere basato esclusivamente sulla rispondenza delle caratteristiche professionali e attitudinali dei candidati al *job profile* ricercato. Nei colloqui di selezione, pertanto, potranno essere richieste al candidato esclusivamente informazioni tese all'accertamento dei requisiti di professionalità e delle competenze possedute.

L'obiettivo del processo di selezione è quello di creare valore per la società e, pertanto, nessuna forma di nepotismo o favoritismo è considerata tollerabile.

DELCOMAR, nei limiti delle informazioni disponibili, adotta, nel corso del processo di selezione ed assunzione, le adeguate misure per conformarsi ai principi di cui sopra.

#### Contratto

DELCOMAR assume candidati selezionati esclusivamente in esecuzione di un regolare contratto di lavoro.

La società, prima del perfezionamento del contratto, informa in modo chiaro e dettagliato il candidato sulle proprie mansioni e sulle attività da svolgere, sugli elementi fissi e variabili della retribuzione, su eventuali benefit accordati, e lo informa sulle norme di legge che regolano l'accordo, sul presente Codice e sulle policy interne applicabili.

In relazione a quanto sopra e per garantire una corretta ed aggiornata informazione del personale, la Società organizza periodici incontri formativi con i neoassunti.

I Responsabili della Società, in ogni decisione relativa al personale (promozioni, assegnazione di incentivi e bonus, incarichi) rifiutano ogni forma di discriminazione e assicurano che, compatibilmente con le esigenze organizzative, ogni provvedimento sia basato esclusivamente sui risultati conseguiti e sulle competenze dimostrate.


#### Formazione e valutazione del personale

I piani di sviluppo del personale rappresentano la principale leva attrattiva dei talenti. Al fine di garantire che il personale sia interessato e motivato al lavoro, è necessario misurare continuamente il suo livello di interesse, la soddisfazione e il benessere sul lavoro. Il sistema di gestione delle prestazioni è un processo continuo basato su un ciclo regolare di interviste.

I Responsabili di Area, unitamente all'Area HR, sviluppano piani formativi per la crescita professionale del personale attraverso idonee iniziative organizzative e formative in aggiunta ai percorsi formativi imposti per Legge.

Le attività di formazione sono programmate in base al percorso di carriera di ogni dipendente in considerazione delle specifiche necessità dell'Organizzazione.

I Responsabili di ciascuna Area aziendale ovvero di Processo, congiuntamente all'Area HR (anche per il tramite

 Compagnia di Navigazione	<b>MODELLO ORGANIZZATIVO</b>  <b>EX D.LGS. N. 231/2001</b>	Pag. 158 di 211	
		Rev. 01	Giugno 2021

del Responsabile di Funzione) valutano periodicamente le performance del personale al fine di identificare eventuali aree di miglioramento ed adottare specifiche misure di intervento.

#### Obblighi del personale

Il personale deve agire secondo principi di correttezza, lealtà ed integrità nello svolgimento del proprio incarico, rispettando le obbligazioni derivanti dal contratto sottoscritto, dalle normative vigenti e dalle regole che l'Organizzazione ha formalizzato in apposite policy e linee guida.

In particolare, il personale deve assicurare il rispetto dei principi di accuratezza, precisione e trasparenza anche e soprattutto nello svolgimento delle attività di registrazione delle informazioni garantendone la tracciabilità, con particolare riferimento a quelle che impattano la formazione e redazione del bilancio.

I dipendenti di DELCOMAR sono tenuti ad evitare situazioni di conflitti di interesse, anche potenziale, da cui possano trarre un ingiusto vantaggio, che possano causare detrimento degli interessi legittimi degli *stakeholders*.

In situazioni di conflitto di interesse il dipendente deve informare senza indugio il proprio responsabile gerarchico che dovrà adottare le misure più opportune per la salvaguardia degli interessi degli *stakeholders* e riferire dell'accaduto al proprio Responsabile Etico.

Il personale della Società è tenuto a mantenere riservate le informazioni societarie di cui venga in possesso in ragione dell'attività o del ruolo ricoperto.

Ogni dipendente è tenuto a segnalare qualunque tipo di violazione del Codice Etico al proprio superiore o direttamente al Responsabile Etico

#### Omaggi e regali

È fatto divieto a tutto il personale di accettare e/o richiedere per sé o altri o offrire omaggi, liberalità, regali o altre utilità a/da soggetti terzi (fornitori, clienti, pubblici ufficiali) per l'ottenimento o la concessione di un ingiusto vantaggio.

Nel caso in cui un soggetto terzo abbia elargito un omaggio, un regalo o una liberalità ad un dipendente di DELCOMAR, questi deve comunicarlo immediatamente al proprio superiore che provvederà, ove ritenuto di valore eccedente i normali usi commerciali, alla restituzione di quanto ricevuto informando dell'accaduto il proprio Responsabile Etico.


È invece ammessa la possibilità di elargire o ricevere omaggi e regali di modico valore in conformità alle norme vigenti, agli usi commerciali e comunque non in grado di condizionare o modificare il giudizio del personale di DELCOMAR e/o di terzi in merito a qualsiasi processo decisionale e/o a qualsiasi attività dell'Organizzazione (selezione del fornitore, processo di assunzione, etc.).

È fatto assoluto divieto al personale di elargire omaggi, regali e liberalità al fine di ottenere vantaggi economici e benefici di qualsiasi natura a soggetti appartenenti a partiti politici e sindacati o loro esponenti e/o candidati.

#### **Tutela della Salute e della Sicurezza**

La società si impegna a consolidare e a diffondere la cultura della sicurezza, sviluppando la consapevolezza dei rischi e promuovendo comportamenti responsabili da parte di tutti i Destinatari, al fine di preservarne la salute, la sicurezza e l'integrità fisica.

Per DELCOMAR la salute e la sicurezza dei propri lavoratori sono di fondamentale importanza, pertanto è necessario il rispetto di tutte le regole dettate a livello legislativo e aziendale, anche e in particolare per la

 Compagnia di Navigazione	<b>MODELLO ORGANIZZATIVO</b>  <b>EX D.LGS. N. 231/2001</b>	Pag. 159 di 211	
		Rev. 01	Giugno 2021

gestione delle situazioni di emergenza.

Coloro che debbano recarsi da un Cliente, o da un qualsiasi soggetto diverso dalla nostra Società, dovranno necessariamente osservare le regole stabilite in materia di salute e sicurezza da parte del soggetto terzo.

Siate proattivi. Tutti i Destinatari avranno la responsabilità di identificare e segnalare al proprio Responsabile per la sicurezza, qualsiasi comportamento pericoloso, rischioso o che potrebbe provocare un incidente e/o un infortunio.

Sempre in merito al tema della salute dei lavoratori, è assolutamente vietato fumare nei luoghi di lavoro evitando che ciò possa generare pericolo per la sicurezza e la salute delle persone.

È fatto espresso divieto a ciascun lavoratore o collaboratore di presentarsi sul luogo di lavoro sotto l'effetto di sostanze alcoliche, di sostanze stupefacenti o di sostanze di analogo effetto.

DELCOMAR garantisce inoltre la salute di tutti i suoi lavoratori e collaboratori, impegnandosi affinché questi possano conciliare la loro vita privata con quella professionale, incentivando anche lo svolgimento della prestazione di lavoro da remoto tramite la modalità dello *smartworking*.

### **Non discriminazione e Pari Opportunità**

La Società, in tutte le decisioni che influiscono sulle relazioni con i Destinatari o comunque con qualsiasi interlocutore, si impegna ad evitare ogni discriminazione in base all'età, al sesso, alla sessualità, allo stato di salute, alla razza, alla nazionalità, alle opinioni politiche ed alle credenze religiose.

Ogni forma di discriminazione e/o di violenza è considerata inaccettabile e sarà sanzionata dalla Società. Non saranno, pertanto, tollerate battute, commenti e qualsiasi altro tipo di comportamento che possa offendere una persona, che la faccia sentire discriminata o le faccia anche solo percepire un ambiente di lavoro ostile.

DELCOMAR non tollera alcuna forma di discriminazione e, al contrario, cerca di garantire pari opportunità, non solo nei confronti dei propri dipendenti, ma anche per tutti i soggetti che collaborano con la società garantendo che ciascuno sia valutato sulla base della professionalità competenza, comportamento e risultati.

In tal senso DELCOMAR invita tutti i Destinatari del presente Codice Etico a valutare qualsiasi soggetto solo ed esclusivamente in base alle sue competenze professionali, al suo comportamento sul luogo di lavoro e ai suoi risultati.

Chiunque si senta discriminato potrà rivolgersi al proprio Responsabile o al Dipartimento Risorse Umane per ottenere tutto il supporto necessario. Coloro i quali siano testimoni di comportamenti discriminatori da parte di un lavoratore, di un collaboratore o di un terzo sono caldamente invitati a segnalare tali episodi al proprio Responsabile, al Dipartimento Risorse Umane o al Responsabile Etico.


#### Responsabilità del Personale

Non sono assolutamente tollerate battute, linguaggio, gesti o altri comportamenti che possano offendere e far sentire i colleghi discriminati o in un ambiente ostile.

Deve essere fornita la massima e opportuna collaborazione ai colleghi indipendentemente dalle origini sociali, culturali, etniche o nazionali, dalle credenze religiose o di altro tipo.

### **Molestie o mobbing sul luogo di lavoro**

DELCOMAR favorisce iniziative volte ad ottenere un maggior benessere organizzativo.

 Compagnia di Navigazione	<b>MODELLO ORGANIZZATIVO</b>  <b>EX D.LGS. N. 231/2001</b>	Pag. 160 di 211	
		Rev. 01	Giugno 2021

La società esige che nelle relazioni interne ed esterne non siano poste in essere molestie o atteggiamenti di qualsiasi tipo comunque riconducibili a pratiche di mobbing, tutte assolutamente proibite.

I comportamenti vietati, sono a titolo puramente esemplificativo, i seguenti:

- creare un ambiente di lavoro intimidatorio, ostile, di isolamento o comunque discriminatorio nei confronti di singoli o di gruppi di lavoratori;
- interferire ingiustificatamente nell'esecuzione delle altrui prestazione di lavoro;
- ostacolare le prospettive di lavoro di un collega per meri motivi di competitività personale o al fine di agevolare un altro dipendente.

È altresì vietata qualsiasi forma di molestia o di violenza di natura sessuale o riferita alle diversità culturali e personali.

A titolo esemplificativo, è vietato:

- subordinare qualsiasi decisione relativa alla carriera di un lavoratore all'accettazione di favori sessuali;
- indurre altri lavoratori o propri collaboratori a favori di natura sessuale sfruttando il proprio ruolo all'interno della Società;
- alludere a disabilità e/o menomazioni fisiche e/o psichiche o a qualsiasi forma di diversità culturale, religiosa o all'orientamento sessuale del lavoratore per ottenere favori o per influenzarlo nella propria attività.

Non viene tollerata alcuna forma di ritorsione, vendetta o vittimizzazione in merito una persona che ha affermato di essere stata molestata.

### Responsabilità del Personale

Nei rapporti interni ed esterni DELCOMAR sancisce il divieto assoluto, per qualunque dipendente e collaboratore, di tenere una condotta impropria e molesta, con ciò intendendosi sia la creazione di un ambiente di lavoro ostile ed intimidatorio, esplicito ed implicito, con richieste a sfondo sessuale, sia commenti e battute possano offendere rispetto a origini sociali, culturali, etniche o nazionali, credenze religiose o di altro tipo.

### **Dialogo e confronto**

DELCOMAR rispetta il diritto alla libertà di espressione e di opinione di tutti i Destinatari del presente Codice Etico e di tutti coloro che entrano in contatto con la propria realtà aziendale, anche al fine di agevolare un dialogo costruttivo.


Tra i principali valori di DELCOMAR c'è lo spirito di squadra e la fiducia; per questo motivo la Società incoraggia ogni forma di dialogo tra i membri di ciascun Team e – a livello più generale – tra tutti i lavoratori, collaboratori, fornitori e gli altri soggetti che abbiano un qualsiasi rapporto con DELCOMAR.

La società promuove iniziative di dialogo e confronto attraverso riunioni, *conference call*, questionari da sottoporre ai lavoratori e altre soluzioni che consentano di esprimere liberamente la propria opinione anche al fine di diffondere la cultura del Team ed ogni suggerimento relativo a possibili attività da porre in essere per agevolare il confronto e aumentare la fiducia tra i membri della nostra comunità.

### Responsabilità del Personale

È importante comprendere e vivere i Valori della società, incoraggiando e sostenendo un ambiente di dialogo



 Compagnia di Navigazione	<b>MODELLO ORGANIZZATIVO</b>  <b>EX D.LGS. N. 231/2001</b>	Pag. 161 di 211	
		Rev. 01	Giugno 2021

aperto.

## **INTEGRITÀ AZIENDALE**

Per DELCOMAR essere un'Azienda significa necessariamente agire in maniera responsabile.

### **Rispetto della legge**

DELCOMAR riconosce, come principio imprescindibile, il rispetto della normativa vigente.

Tutti i Destinatari del presente Codice Etico devono conoscere le norme e le linee guida che riguardano il proprio agire all'interno delle attività aziendali.

La società assicura una costante formazione e sensibilizzazione dei Destinatari rispetto alle previsioni del Codice Etico e sulle conseguenze applicative.

### **Divieto di violazioni del Modello di organizzazione, gestione e controllo ai sensi del d.lgs. 231/2001**

Il presente Codice Etico, pur rispondendo alla specifica funzione di orientare la condotta negli affari dei Destinatari verso elevati standard deontologici, costituisce, al contempo, la prima e fondamentale componente del Modello di organizzazione, gestione e controllo adottato dalla Società ai sensi degli artt. 6 e 7 del Decreto Legislativo 231/2001.

La Società ritiene, pertanto, di dover vietare espressamente quelle condotte criminose che possono comportare il coinvolgimento in sede penale dell'Ente ai sensi del Decreto Legislativo 231/2001.

È assolutamente contraria all'interesse della Società ogni violazione dei divieti sopra specificati.

La Società deve quindi:


- evitare rischi di commissione di reato, prevenendoli, ove evitabili, attraverso l'individuazione di protocolli specifici;
- combattere i rischi alla fonte;
- sanzionare con fermezza le violazioni.

### **I principi del Codice Etico di DELCOMAR: Correttezza, Trasparenza, Lealtà e Collaborazione**

DELCOMAR nella gestione dei propri affari si ispira ai principi di lealtà, correttezza, trasparenza e collaborazione, con ciascuna controparte commerciale. La correttezza rappresenta il principio fondamentale per tutte le attività della Società e costituisce elemento imprescindibile della gestione aziendale.

Il comportamento dei Destinatari nello svolgimento delle proprie attività deve essere improntato a criteri di correttezza, collaborazione e lealtà, consentendo a ciascuno di svolgere le proprie mansioni in un clima sereno e in assenza di condotte che assumano valenze denigratorie o dequalificanti, ovvero atte ad impedire l'esercizio delle proprie attività. Tutte le attività di DELCOMAR devono essere svolte con impegno e rigore professionale, fornendo un apporto professionale adeguato alla propria funzione e alla propria responsabilità e di conseguenza agire tutelando il prestigio e la reputazione della Società. Ciascuno merita rispetto per il lavoro che svolge.

Pratiche di corruzioni, favori illegittimi, comportamenti collusivi, sollecitazioni, dirette e/o attraverso terzi, di vantaggi personali e di carriera per sé o per altri, sono senza eccezioni proibiti.

 Compagnia di Navigazione	<b>MODELLO ORGANIZZATIVO</b>  <b>EX D.LGS. N. 231/2001</b>	Pag. 162 di 211	
		Rev. 01	Giugno 2021

## Principio di fedeltà

DELCOMAR mantiene un rapporto di fiducia e di fedeltà reciproca con ciascuno dei Destinatari. Tutti i Destinatari devono considerare il rispetto delle norme del Codice Etico come parte essenziale delle proprie obbligazioni sociali. L'obbligo di fedeltà comporta per ogni dipendente il divieto di:

- 1) avere con rapporti di lavoro con terzi, incarichi di consulenza o altre responsabilità per conto dei terzi che siano incompatibili con l'attività svolta per la Società, senza la preventiva autorizzazione scritta, durante il perdurare del rapporto contrattuale;
- 2) svolgere attività comunque contrarie agli interessi della Società o incompatibili con i doveri d'ufficio.

## Conflitto di Interessi


I Destinatari devono evitare situazioni o attività che possano condurre a conflitti di interesse o che potrebbero interferire con la propria capacità di prendere decisioni imparziali, ossia tutte quelle situazioni ove il perseguimento dell'interesse personale sia contrastante rispetto all'interesse o gli obiettivi aziendali, nonché tutte quelle ipotesi in cui ciascun Destinatario possa trarre vantaggio o profitto indebito a causa delle conoscenze ricollegabili alla propria attività aziendale.

In caso di conflitto di interessi, i Destinatari devono astenersi dal concorrere, direttamente o indirettamente, ad ogni decisione o deliberazione relativa alla materia cui il conflitto afferisce, dichiarando espressamente la propria situazione.

In particolare:

1. i soci, i dipendenti e i collaboratori della società sono tenuti a dare comunicazione di ogni situazione, azione o transazione che sia o possa risultare in conflitto con gli interessi della stessa. Eventuali attività poste in essere all'esterno, in particolare quelle con risvolti economici, non devono interferire con gli interessi della società, con l'espletamento delle mansioni assegnate, né comportare un uso improprio delle risorse aziendali o dell'influenza derivante dal ruolo ricoperto;
2. sono potenzialmente causa di conflitti d'interesse e quindi dovranno essere oggetto di specifica comunicazione:
  - la partecipazione diretta o indiretta in società di capitali o di persone, in Italia o all'Estero, che risultino essere, anche solo occasionalmente, clienti, fornitori e/o prestatori d'opera o abbiano in essere qualsiasi rapporto commerciale, di finanziamento, di assicurazione, nonché economico, finanziario, patrimoniale di diverso tipo, ovvero svolgano attività concorrenti con DELCOMAR. Sono pertanto escluse le partecipazioni in società quotate in Borsa attraverso il possesso di azioni qualora la quota di partecipazione non sia di rilevanza tale da influire sulla gestione della società stessa;
  - i rapporti di affari (con clienti, con fornitori di finanziamento, assicurazione, consulenza, ecc.) con società, imprese, enti privati o pubblici e in genere con chiunque si trovi in una delle situazioni di cui al punto precedente.

Le dichiarazioni fornite al Consiglio di Amministrazione, rivestono carattere riservato e la Società ne assicura l'impiego per i soli fini interni.

 Compagnia di Navigazione	<b>MODELLO ORGANIZZATIVO</b> <b>EX D.LGS. N. 231/2001</b>	Pag. 163 di 211	
		Rev. 01	Giugno 2021

### **Rapporti con la Pubblica Amministrazione: Anticorruzione e Anticoncussione.**

I rapporti con la P.A. si conformano alle previsioni del presente Codice Etico e sono gestiti solo dai soggetti espressamente identificati dalle procedure interne, in particolare quelle identificate nel Modello di organizzazione, gestione e controllo.

Le leggi anti-concussione e anticorruzione adottate da molti paesi proibiscono, promettere od offrire denaro o altri oggetti di valore, anche attraverso soggetti terzi, ad un funzionario governativo per ottenere un vantaggio indebito. Quest'ultimo deve essere inteso anche come l'appartenente a una Società anche solo parzialmente di proprietà della pubblica amministrazione.

Tutte le attività sono improntate al rispetto dell'onestà, della trasparenza, della chiarezza, della correttezza, della buona fede e della legalità.

In particolare, non vi devono essere situazioni che ledano l'imparzialità della P.A.

Ciò presuppone che:


- qualunque Destinatario che versi in una posizione di conflitto di interessi con la Pubblica Amministrazione o con soggetti che vi appartengono è tenuto a rimanere inerte;
- chiunque venga a conoscenza di richieste di denaro o altre utilità da parte di esponenti della P.A. deve tempestivamente informare il Responsabile Etico;
- i Destinatari non possono offrire denaro o doni ai dirigenti, funzionari o dipendenti della Pubblica Amministrazione o a loro parenti, sia in Italia che in altri Paesi, salvo che si tratta di doni o utilità d'uso di modico valore. Si considerano atti di corruzione i pagamenti illeciti fatti dalla Società per il tramite sia dei propri dipendenti sia che di persone che agiscono per conto della stessa;
- quando è in corso una trattativa d'affari o un qualsiasi altro rapporto con la Pubblica Amministrazione, i Destinatari o i soggetti terzi che rappresentano la società non devono cercare di influenzare impropriamente le decisioni della controparte, né quelle dei funzionari che trattano o prendono decisioni per conto della Pubblica Amministrazione o di Pubbliche Istituzioni;
- è vietato, nella produzione di documenti sociali, prospettare raffigurazioni dei fatti non rispondenti al vero, in grado di indurre in errore o di alterare le capacità di analisi o decisionali della P.A.;
- è vietato destinare a finalità diverse da quelle per cui sono stati concessi, contributi, sovvenzioni o finanziamenti da parte dello Stato o di altro Ente pubblico ovvero della Comunità Europea;
- non è consentito alcun comportamento atto a conseguire, da parte dello Stato, della Comunità Europea o di altro Ente pubblico, contributi, finanziamenti, crediti agevolati o altre erogazioni per il tramite di documentazioni o dichiarazioni volutamente parziali, non corrette, omesse, volte ad indurre in errore l'erogatore.

In tutti i rapporti con la Pubblica Amministrazione e con le Pubbliche Istituzioni DELCOMAR si impegna a dare piena e scrupolosa attuazione alla normativa ed alla disciplina regolamentare applicabile.

Se la Società si avvale di terzi per essere rappresentati nei rapporti con la P.A., nei loro confronti si applicano le stesse direttive previste per i dipendenti.

#### Responsabilità del Personale

La società ha tolleranza zero verso qualsiasi forma di concussione e corruzione o qualsiasi atto che possa essere percepito come tangente o corruzione. Il reato comporta sanzioni civili e penali. È responsabilità del personale

 Compagnia di Navigazione	<b>MODELLO ORGANIZZATIVO</b> <b>EX D.LGS. N. 231/2001</b>	Pag. 164 di 211	
		Rev. 01	Giugno 2021

conoscere e rispettare la politica anticorruzione della Società segnalando al Responsabile Etico eventuali azioni in violazione della stessa.

### **Antiriciclaggio**

La società non dovrà in alcun modo ed in nessuna circostanza, essere implicato in vicende relative al riciclaggio di denaro proveniente da attività illecite o criminali. DELCOMAR si impegna a rispettare tutte le norme e disposizioni, sia nazionali che internazionali, in tema di riciclaggio.

Prima di stabilire relazioni o stipulare contratti con partner in relazioni d'affari, i Destinatari sono tenuti ad assicurarsi circa l'affidabilità e il rispetto della normativa da parte della controparte, anche in relazione alle procedure eventualmente adottate.

### **Rapporti con l'Autorità di vigilanza e l'Autorità Giudiziaria**

I rapporti con l'Autorità giudiziaria o di vigilanza sono improntati ai principi di legalità, trasparenza, leale collaborazione.

DELCOMAR adempie a tutte le previsioni di legge in ordine alle comunicazioni e ai flussi informativi nei confronti di tali soggetti, garantendo la completezza, veridicità e integrità delle informazioni, l'oggettività nelle valutazioni e la tempestività di risposta.

In occasione di verifiche o ispezioni, deve dimostrare disponibilità, collaborazione.

Nessuno può esercitare pressioni volte a turbare la serenità, indurre il silenzio o a sviare le verifiche in corso. Qualora subisca pressioni di qualsiasi titolo, atte a turbarne la serenità o a indurne il silenzio o ancora a sviare le verifiche in corso, informa tempestivamente il Responsabile Etico.

### **Rapporti con gli Organi di informazione**

I rapporti con gli organi di stampa spettano al Presidente e, secondo eventuali deleghe in merito, ai Responsabili di ciascuna Area aziendale e devono essere svolte in coerenza con la politica di comunicazione definita dalla Società, nel rispetto dei principi di verità, liceità e buon costume.


I Destinatari non possono, pertanto, fornire informazioni ai rappresentanti degli organi di stampa senza l'autorizzazione delle funzioni competenti. La partecipazione, in nome della Società deve essere regolarmente autorizzata ed ufficializzata per iscritto dal Presidente. Le informazioni e le comunicazioni fornite dovranno essere veritiere, complete, accurate e tra loro omogenee.

### **Rapporti con le organizzazioni sindacali, politiche, sociali e culturali**

La società attua il confronto con le organizzazioni sindacali esterne con responsabilità e in termini costruttivi, favorendo un clima di reciproca fiducia e dialogo.

I rapporti con partiti politici sono di esclusiva competenza del la *governance*. È vietata la promessa o la dazione, anche dissimulata, di denaro o altre utilità a soggetti che fanno parte di organizzazioni o partiti politici. La società si astiene da manifestazioni o iniziative che abbiano evidenti motivazioni politiche.

Solo qualora ciò sia funzionale al perseguimento degli scopi aziendali, la società può sostenere iniziative di tal fatta ovvero sociali o culturali, anche con contribuzioni in denaro, purché sia individuato un responsabile

 Compagnia di Navigazione	<b>MODELLO ORGANIZZATIVO</b> <b>EX D.LGS. N. 231/2001</b>	Pag. 165 di 211	
		Rev. 01	Giugno 2021

all'uopo e sia adeguatamente motivata l'opportunità della partecipazione, la congruità del contributo e l'attinenza alle attività o agli interessi aziendali.

### **Attività politiche**

DELCOMAR non supporta alcun partito politico.

In tal senso non vengono devoluti contributi in denaro o di qualsiasi altra natura nei confronti di partiti, movimenti o associazioni di natura politica, anche per il tramite di organizzazioni che fungono da intermediari per tali soggetti.

La società rispetta comunque il diritto degli individui, in quanto tali, di partecipare all'attività politica, ma mai in rappresentanza o per conto di DELCOMAR.

Il nome della Società non potrà pertanto essere utilizzato per eventi o attività politiche di qualunque genere. Allo stesso tempo non sarà consentito l'utilizzo di risorse economiche, o di qualsiasi altra natura, di DELCOMAR per erogare contributi in favore di partiti, movimenti o associazioni politiche. La violazione di tali regole verrà punita da parte della Società.

### **Informativa contabile e gestionale**

Tutti i Destinatari che partecipano alla formazione dei dati contenuti nei bilanci, nelle relazioni aziendali e in tutte le comunicazioni aziendali devono attenersi ai principi di trasparenza e correttezza al fine di consentire la redazione di documenti veridici e attendibili, idonei a individuare la fedele situazione aziendale.

Le scritture contabili sono tenute dai soggetti competenti in conformità con la normativa di riferimento e con le procedure aziendali.

Le procedure informatiche previste per l'attività amministrativa e contabile sono improntate all'efficienza, alla correttezza, alla completezza e alla corrispondenza ai principi contabili e devono favorire i controlli e le verifiche sulla legittimità, congruenza, coerenza del processo di decisione, autorizzazione, attuazione.

Le informazioni che confluiscono nella contabilità, sia generale sia analitica, devono attenersi ai principi di chiarezza, trasparenza, correttezza, completezza ed accuratezza.


Deve essere sempre possibile la verifica del processo di decisione ed autorizzazione delle medesime. Per ogni operazione vi deve essere un adeguato supporto documentale, al fine di poter procedere all'effettuazione di controlli che attestino le caratteristiche e le motivazioni delle operazioni e consentano di individuare chi ha autorizzato, effettuato, registrato e verificato l'operazione stessa.

La Società di revisione deve avere libero accesso a tutti i dati, documenti e altre informazioni necessarie per l'esercizio delle sue mansioni. La Società presta, inoltre, la più ampia collaborazione nei confronti della Società di revisione, fornendo informazioni corrette, veritiere e tempestive.

Tutti i Destinatari sono tenuti a segnalare tempestivamente eventuali errori od omissioni nel processo di rilevazione contabile, nonché tutti i comportamenti difformi dalle previsioni del presente Codice Etico.

### **Whistleblowing e divieto di ritorsioni**

La società promuove la prevenzione e la verifica di ogni condotta illecita o, comunque, contraria al Codice Etico. Qualsiasi Destinatario che venga a conoscenza di una fondata e circostanziata violazione dei principi del Codice Etico è tenuto a segnalarela al Responsabile Etico nel rispetto di quanto previsto dalle procedure aziendali adottate da DELCOMAR in Italia e all'estero.

 Compagnia di Navigazione	<b>MODELLO ORGANIZZATIVO</b>  <b>EX D.LGS. N. 231/2001</b>	Pag. 166 di 211	
		Rev. 01	Giugno 2021

Qualunque sia il canale utilizzato, DELCOMAR si impegna a salvaguardare la riservatezza dell'identità del denunciante e a garantire che lo stesso non sia oggetto di alcuna forma di ritorsione.

### **Tutela del patrimonio aziendale**

Ciascun Destinatario è direttamente e personalmente responsabile della protezione e conservazione dei beni, fisici ed immateriali, e delle risorse, anch'esse materiali o immateriali, affidategli per espletare i suoi compiti, nel rispetto delle procedure aziendali.

È inoltre, responsabile dell'utilizzo delle stesse in modo conforme all'interesse della società.

Ciascun Destinatario è tenuto a rispettare la riservatezza in ordine al *know-how* scientifico, produttivo e commerciale della società e alle scelte strategiche, al fine di tutelare la proprietà industriale e intellettuale nonché la crescita della stessa.

Ciascun Destinatario è tenuto alla massima confidenzialità, impegnandosi a non rivelare a soggetti non autorizzati informazioni riservate.

### **RAPPORTI COMMERCIALI**

Ci impegniamo a coltivare rapporti commerciali basati sulla fiducia e sul rispetto reciproco non solo con i nostri Clienti, ma anche con Partner e Fornitori.

#### **Rapporto con i Clienti**

La società e tutti i suoi rappresentanti – di qualsiasi tipologia e livello - devono favorire la massima soddisfazione del cliente e devono agire in modo trasparente e corretto, nel rispetto della normativa vigente, affinché il cliente possa assumere decisioni consapevoli.

DELCOMAR si impegna a fornire prodotti e servizi di qualità per garantire la massima soddisfazione e tutela dei propri clienti, attuando sistemi di controllo interno atti a evitare che il prodotto o servizio forniti al cliente siano diversi per natura, origine, provenienza, qualità o quantità rispetto a quello pattuito.

Ciascun Destinatario è tenuto a segnalare al Responsabile Etico qualsiasi comportamento del cliente che appaia in contrasto con i principi del presente Codice.


#### **Rapporti con i terzi (Fornitori, Partner e Professionisti)**

La selezione delle controparti e la determinazione delle condizioni di acquisto o erogazione dei servizi devono essere effettuate solo dai soggetti appositamente individuati dalle procedure interne - nel rispetto delle previsioni normative previste in materia di responsabilità degli enti - sulla base di una valutazione obiettiva e trasparente di competitività, che tenga conto, tra l'altro, della qualità, dell'economicità, del prezzo, della capacità di fornire e garantire servizi di livello adeguato e del possesso dei requisiti richiesti.

Nessun Destinatario può intrattenere rapporti con alcuna Controparte se ha un interesse di qualsiasi tipo nell'attività della stessa, o che sia contrario alle necessità interessi del cliente. Al contrario siamo trasparenti con i nostri clienti riguardo alle nostre relazioni con i nostri fornitori in relazione ai servizi stiamo offrendo loro.

La società si impegna a trattare i fornitori in modo equo e si aspetta che anche i fornitori conducano le loro attività in modo equo ed etico in conformità con quanto indicato nel presente Codice Etico.

Ogni rapporto contrattuale deve prevedere la conformità delle condizioni con quanto pattuito, la tracciabilità e

 Compagnia di Navigazione	<b>MODELLO ORGANIZZATIVO</b>  <b>EX D.LGS. N. 231/2001</b>	Pag. 167 di 211	
		Rev. 01	Giugno 2021

deve ispirarsi a principi di correttezza e buona fede, nel rispetto della normativa vigente.

DELCOMAR si impegna a identificare criteri di conferimento degli incarichi e dei mandati con le controparti che valorizzino la competenza, l'economicità, la trasparenza e la correttezza.

La società prevede meccanismi idonei ad allontanare la controparte che agisca in violazione della legge, e delle previsioni del presente Codice. In particolare, verifica, nei limiti del possibile, che le controparti non siano implicate in attività illecite, di riciclaggio, criminalità organizzata, terrorismo.

### **Rapporti con i concorrenti**

Nello svolgimento della propria attività, la società si impegna ad agire nel rispetto della logica di impresa e di leale competizione, evitando di porre in essere condotte di concorrenza sleale, attraverso attività denigratorie dei concorrenti o condotte illecite e indirizzando l'attività di impresa al fine di non ledere i legittimi interessi delle altre.

I rapporti con i competitors sono improntati alla correttezza e l'attività della società è sempre volta ad ottenere risultati competitivi che premino la capacità, l'esperienza e l'efficienza, pur nel contesto generale del mercato in cui opera.

Sebbene le leggi antitrust sulla concorrenza di ciascun paese siano diverse, ci sono una serie di elementi comuni:

- gli accordi, anche verbali, intesi ad alterare i principi della concorrenza leale ovvero, a titolo esemplificativo, definire offerte e mercati, sono vietati;
- non è consentito scambiare informazioni commerciali di nessun tipo con un concorrente: quali, a mero titolo esemplificativo, prezzi, condizioni di vendita, mercati o altre informazioni che possono frenare la concorrenza.

La violazione della legge antitrust può avere gravi conseguenze: la Società potrebbe essere costretta a pagare significative multe o risarcimenti civili. Singoli dipendenti potrebbero incorrere in multe elevate, reclusione ed azioni disciplinari.

### Responsabilità del Personale

Il personale è tenuto a prendere visione delle leggi sulla concorrenza o delle policy interne in materia, consultando l'ufficio legale in caso di dubbi o perplessità legate alla comprensione delle norme.


È necessario prestare attenzione alla modalità di interazione con i concorrenti, non mettere in atto pratiche o azioni illegali o non etiche per ottenere informazioni.

## **TUTELA DEGLI ASSETS DELLA SOCIETA' E DELLE TERZE PARTI**

### **Proprietà intellettuale**

I destinatari sono tenuti a rispettare i diritti di proprietà intellettuale della società e delle Terze parti con cui collabora. Non è consentito a nessun collaboratore, se non in presenza di un accordo scritto, che disponga diversamente, di:

- utilizzare o diffondere qualsiasi documento esterno, anche del precedente datore di lavoro,
- utilizzare, distribuire, copiare o rimuovere materiali dei clienti,
- fare download o utilizzare materiali (documenti film immagini) o prodotti protetti da copyright.

 Compagnia di Navigazione	<b>MODELLO ORGANIZZATIVO</b>  <b>EX D.LGS. N. 231/2001</b>	Pag. 168 di 211	
		Rev. 01	Giugno 2021

La proprietà intellettuale è un valore che deriva da un investimento e che deve essere protetto: deve essere tutelata qualunque proprietà intellettuale della società, del cliente o delle terze parti che collaborano con la società, protetta o meno formalmente, durante il nostro impiego o anche dopo aver lasciato la Società.

### **Tutela dei dati personali e delle informazioni riservate**

La società si impegna affinché il trattamento al quale sono sottoposti i dati personali raccolti sia diretto esclusivamente all'espletamento delle finalità attinenti all'esercizio della propria attività.

I Destinatari sono tenuti a tutelare la riservatezza di tali dati e ad adoperarsi affinché siano osservati tutti gli adempimenti previsti dalla normativa in materia di privacy applicabile (Regolamento UE 2016/679).

DELCOMAR tutela e assicura la privacy del proprio personale attraverso specifiche policy per l'acquisizione, il trattamento e la conservazione dei dati e delle informazioni dei propri dipendenti in conformità alle norme di legge vigenti.

I Destinatari sono tenuti ad adottare misure appropriate, per proteggere le informazioni riservate riguardanti la società, i membri del suo team, i clienti, i partner commerciali e i fornitori.

Deve essere inoltre garantita la riservatezza delle informazioni rispettando quanto indicato nelle policy interne alla società, nonché le richieste dei nostri clienti.

Si precisa che il vincolo di riservatezza resta valido anche al termine del rapporto di lavoro.

### **Uso appropriato di beni aziendali o di terze parti**

Il personale di DELCOMAR è tenuto ad un corretto utilizzo e conservazione dei beni e della strumentazione assegnata per fini di lavoro evitando abusi e/o usi impropri.


Rispettando le indicazioni fornite dalla Società, il personale deve mettere in atto tutte le misure necessarie per proteggere tutti i beni anche di terzi da perdita, furto e divulgazione non autorizzata.

È fatto divieto ad ogni dipendente di concedere l'uso dei beni aziendali assegnati a soggetti terzi.

È fatto altresì divieto ad ogni dipendente di utilizzare software non autorizzati dalla Società sui beni e la strumentazione ad essi assegnata per fini di lavoro.

È fatto altresì divieto ad ogni dipendente divulgare e comunicare i codici personali di accesso e password ai beni e alla strumentazione ad essi assegnata per fini di lavoro.



 Compagnia di Navigazione	<b>MODELLO ORGANIZZATIVO</b>  <b>EX D.LGS. N. 231/2001</b>	Pag. 169 di 211	
		Rev. 01	Giugno 2021

## **CORPORATE SOCIAL RESPONSIBILITY**

DELCOMAR nel corso degli anni si è impegnata – e continua a farlo – ad agire in modo etico e corretto, oltrepassando il mero concetto del rispetto delle leggi ed arricchendo il processo decisionale con principi etici, sociali e ambientali.

Per tale motivo la Società ha adottato una politica aziendale volta all’armonizzazione degli obiettivi economici con quelli sociali e ambientali, in un’ottica di sostenibilità e di tutela del patrimonio sociale, culturale ed ambientale.

### **Contribuire al bene della collettività**

DELCOMAR si impegna concretamente per migliorare la qualità della vita e per incrementare lo sviluppo socioeconomico delle comunità in cui opera, nell’ottica di un corretto sviluppo della propria attività commerciale.

La capacità di dialogo e di interazione con la società civile rappresentano dei valori fondamentali per la Società. DELCOMAR rispetta i diritti culturali, economici e sociali delle comunità locali in cui opera e si impegna a contribuire, ove possibile, alla loro realizzazione, astenendosi da azioni che possono ostacolare o impedire la realizzazione di tali diritti.

### **Tutela dell’ambiente**

La Società promuove il corretto utilizzo delle risorse e il rispetto dell’ambiente. In particolare, DELCOMAR promuove iniziative atte a consentire di ridurre l’impatto delle proprie attività sull’ambiente, tenendo sempre in considerazione lo sviluppo della ricerca scientifica e le migliori pratiche in materia.

I Destinatari, nello svolgimento delle proprie funzioni, si impegnano a rispettare la vigente normativa in materia di tutela e di protezione ambientale.

## **VIOLAZIONI DEL CODICE ETICO**


Ogni comportamento contrario alle disposizioni del Codice Etico verrà perseguito e sanzionato, in quanto in opposizione ai principi cui si ispira la società.

Le violazioni delle disposizioni del Codice Etico costituiscono lesione del rapporto fiduciario con la Società ed integrano un illecito disciplinare: l’applicazione delle sanzioni disciplinari prescinde dall’instaurazione di un eventuale procedimento penale. Eventuali provvedimenti sanzionatori per violazione del Codice saranno commisurati al tipo di violazione ed alle sue conseguenze per la Società e saranno adottati nel rispetto della normativa applicabile e dei Contratti di lavoro vigenti.

Con riferimento alle sanzioni applicabili ai dirigenti, dipendenti e collaboratori della Società, si precisa che la commissione o il tentativo di commissione, dei reati previsti dalla normativa sulla responsabilità degli enti costituisce illecito disciplinare grave.

### **Sanzioni nei confronti dei dipendenti**

I comportamenti tenuti dai lavoratori dipendenti che violano le regole comportamentali o procedurali contenute nel presente Codice Etico, devono essere intesi come illeciti disciplinari sanzionabili nel rispetto della normativa applicabile.

 Compagnia di Navigazione	<b>MODELLO ORGANIZZATIVO</b>  <b>EX D.LGS. N. 231/2001</b>	Pag. 170 di 211	
		Rev. 01	Giugno 2021

In particolare, il lavoratore dipendente potrà incorrere nel rimprovero verbale o scritto, nella multa, nella sospensione dal lavoro e dalla retribuzione, nel licenziamento con indennità sostitutiva del preavviso, nel licenziamento senza preavviso. La sanzione sarà irrogata dal C.d.A. su proposta e previo parere non vincolante del Responsabile Etico.

### **Sanzioni nei confronti degli Amministratori**

Qualora violazioni delle previsioni del presente Codice Etico siano commesse da un Amministratore, il Responsabile Etico dovrà darne immediata comunicazione a uno dei Soci della Società, esprimendo parere in merito alla gravità dell'infrazione.

Il Socio provvederà ad adottare le opportune iniziative e, nei casi di gravi infrazioni, convocherà l'Assemblea dei Soci al fine di esporre a tale organo i fatti accertati e per adottare le deliberazioni ritenute necessarie.

L'Amministratore della cui infrazione si discute è tenuto ad astenersi dalle relative deliberazioni. Qualora le violazioni siano tali da impedire all'organo in questione di deliberare, il Responsabile Etico dovrà darne immediata comunicazione al C.d.A. perché si attivi ai sensi di legge, convocando in particolare l'Assemblea dei Soci per l'adozione delle misure necessarie.

### **Sanzioni nei confronti di terzi**

Comportamenti messi in atto da terze parti in contrasto con quanto previsto dal presente Codice Etico potranno essere sanzionati con la risoluzione del contratto e con la richiesta di risarcimento degli eventuali danni procurati.